

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-ПД/2017/038

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОКАНА ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

ПРЕДМЕТ: „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения”

Пловдив, 2017 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

Раздел I: Технически спецификации

Раздел II: Правила за провеждане на процедурата

Раздел III: Указания към участниците

Раздел IV: Образци на документи, съдържащи се в първоначалната оферта

Раздел V: Проект на договор

Раздел VI: Примерен образец на банкова гаранция за изпълнение на договор

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Пълно описание на обекта на поръчката:

Абонаментно поддържане на повдигателни съоръжения (ПС) (автовишки, автокранове, подемници, мостов кран и електрически телфери) експлоатирани в МЕР Пловдив към ЕСО ЕАД.

Пълното описание на обекта на настоящата обществена поръчка с предмет: „**Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения**“ подробно е дадено в документацията на създадената Квалификационна система с предмет: „**Абонаментно поддържане и ремонт повдигателни съоръжения**“, Обособена позиция №1 „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“, открита с Решение № 1518/19.09.2016 г. и вписана в Регистъра на обществените поръчки под № 01379-2016-0195 от 26.09.2016 г.

2. Обем на абонаментното поддържане

2.1. Абонаментното поддържане на повдигателните съоръжения, експлоатирани в МЕР Пловдив и описани в **Таблица 1**, включва:

- Функционални проверки – инспекции;
- Профилактични дейности (дейности по поддръжка);
- Подмяна на повредени части, липсващи или дефектирали елементи, при извършване на проверките, инспекциите и поддръжката на повдигателните съоръжения;

2.2. Поддържането на повдигателните съоръжения се отнася за устройството на подемния манипулатор (автовишки, автокранове, подемници, кранове и телфери, предназначени за работа с кука, кош и други) и няма отношение към техническото обслужване на базовия автомобил.

2.3. Обема на дейности за всеки отделен ремонт се определя от комисия назначена от Възложителя, след представен Акт за дефектовка Образец 3 или 4 от страна на Участника.

2.4. Абонаментното поддържане на повдигателните съоръжения, включва всички функционални проверки по т.1.1. и дейности по поддръжка по т.1.2. от Раздел II. Технически спецификации за Обособена позиция №1 „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“ от създадената Квалификационна система.

Извършените функционални проверки/инспекции се документират с подписан от двете страни Протокол по **Образец 1** за всяко повдигателно съоръжение.

Извършените профилактични дейности по поддръжка се документират с подписан от двете страни Протокол по **Образец 2** за всяко повдигателно съоръжение.

2.5. Доставянето на резервни части, материали и консумативи, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите по поддръжката, предмет на настоящата поръчка, и които са описани в **Таблица 2**, се извършва само при наличие на Акт за дефектовка по **Образец 3**.

2.6. Участникът доставя резервни части, материали и консумативи с изключение на предоставените такива от Възложителя.

2.7. Участниците представят ценова листа на резервни части, материали и консумативи с посочени цени, които ще бъдат постоянни за срока на договора по обществената поръчка. За непосочени от Възложителя резервни части, материали или консумативи върху доставната цена на Участникът се начислява надценка, в размер съгласно неговото ценово предложение. Стойността на доставените от Участника резервни части, материали и консумативи се заплаща отделно срещу представена данъчна фактура и двустранно подписан Акт за дефектовка по **Образец 3** и двустранно подписан протокол по **Образец 2**.

2.8. Участникът гарантира качеството и съответствието на резервните части, материали и консумативи, необходими за извършване на дейностите по поддръжката. При поискване от Възложителя, Участникът предоставя сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други удостоверяващи качеството на доставените от него резервни части, материали и консумативи.

2.9. Извършените дейности вследствие изготвен Акт за дефектовка по **Образец 3** се документират с двустранно подписан протокол по **Образец 2**.

2.10.Извършването на ремонтна дейност, при която чрез технически методи, включително чрез заваряване или замяна на елементи или възли, се възстановява повдигателното съоръжение или негови елементи до състояние, в което те могат да функционират безопасно при максималните им проектни параметри, ще се осъществява след двустранно подписване на Акт за дефектовка по **Образец 4**, изготвен от Участника. В този случай ремонтната дейност ще представлява предмет на отделна обществена поръчка, иницирана в рамките на същата Квалификационна система за предварителен подбор на изпълнители.

Таблица 1

Списък на повдигателните съоръжения за абонаментно поддържане

№	Вид на повдигателното съоръжение	Регистрационен №	Заводски №	Товароподемност (т)	Височина на повдигане (м)	Местонахождение на повдигателното съоръжение
1.	Ел. телфер с товароподемност 1 т	-	348328	1	4	ЦРВМП Пловдив
2.	Ел. телфер с товароподемност 1 т	-	315499	1	3	ЦРВМП Пловдив
3.	Подемник МП200-12Р монтиран на ремарке ОМЕГА 2	-	120612	0,200	12	ЦРВМП Пловдив
4.	Кран мостов товароподемност 2 т	-	3496	2	6	ЦРВМП Пловдив
5.	Ел. телфер с товароподемност 5 т	-	-	5	4	БРТМ Пловдив
6.	Автовишка монтирана на Татра	С 1842 ВХ	039	0,250	27	МЕР Пловдив
7.	Автовишка МП-240-14 монтирана на ДЕУ Авиа	С 1460 ВХ	008	0,240	14	МЕР Пловдив
8.	Автовишка АТП 35 КАМАЗ	С 6779 РХ	013	0,250	35	МЕР Пловдив
9.	Кран НІАВ 088 Е-1000 монтиран на MAN 15.240	СА 3040 МТ	088Z773	3,5	5	МЕР Пловдив
10.	Автокран МА3 5337	С 1934 ВХ	00621	15	14	МЕР Пловдив
11.	Автокран ИФА В 50 л	С 1936 ВХ	4246	7	9	МЕР Пловдив
12.	Мотовишка ПХ 12 – Д	-	004	0,200	14	МЕР Пловдив
13.	Автовишка АГП-28 монтирана на УРАЛ	С1487 ВХ	277	0,300	28	МЕПР Пазарджик
14.	Автокран МА3 КС 35715-1	С 3747 КХ	1531	15	14	МЕПР Пазарджик
15.	Автовишка МП-240-14 монтирана на ДЕУ Авиа	С 8412 ВХ	007	0,250	14	МЕПР Смолян
16.	Автокран ЗІЛ 130	С 1605 ВХ	4846	5	8	МЕПР Смолян
17.	Кран Явор монтиран на Шкода МТ 4	С 8402 ВХ	0480	3,5	5	МЕПР Смолян
18.	Телескопичен мобилен кран LIEBHERR тип LTM 1040-2.1	СВ 9398 ВК	052310	40	35	МЕР Пловдив

Списък на резервни части, материали и консумативи, необходими за абонаментното поддържане на повдигателни съоръжения

№	Автовишка с хидравлична уредба
1.	Маркуч за ВН тип I (м, за не по-малко от 2 л.м.), с накрайници
2.	Маркуч за ВН тип II (м, за не по-малко от 2 л.м.)
3.	Маркуч за НН (м.)
4.	Маркуч за НН - Ø 32, смукателен (за линеен метър)
5.	Манометър - Ø 63, IP 54, EN 60 529 / IEC 529
6.	Манометър - Ø 100, IP 54, EN 60 529 / IEC 529
7.	Обратен клапан - 3/8"
8.	Обратен клапан - 1/2"
9.	Дросел 1/2" с фитинги
10.	Дросел 1", с фитинги
11.	Болтове разни, клас 8.8, поцинковани (кг.)
12.	Гайки разни, поцинковани (кг.)
13.	Шайби разни, поцинковани (кг.)
14.	Шплентове и клинове, разни (кг.)
15.	Щуцер 1.2" (кг.)
16.	Щуцер 3/8" (кг.)
17.	Дифтунги разни (кг.)
18.	Нипел 1/2" (кг.)
19.	Нипел 3/8" (кг.)
20.	Фитинги разни (кг.)
21.	Носачи за хидравлични тръби – 2 x Ø12
22.	Скоби разни (кг.)
23.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 12мм – (м.)
24.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 15мм – (м.)
25.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 16мм – (м.)
26.	Тройник с фитинги - Ø 12
27.	Тройник с фитинги - Ø 15
28.	Тройник с фитинги - Ø 16
29.	Гресьорка – 10 x 1
30.	Гресьорка – 8 x 1
31.	Гресьорка – 16 x 1.5
32.	Филтър хидравличен - високо налягане
33.	Филтър хидравличен - ниско налягане
34.	Филтър мрежест, 1/2"
35.	Филтър мрежест, 1"
36.	Краен изключвател тип I-10 A; 380/220 V AC/DC, >IP54
37.	Краен изключвател тип II-10 A; 380/220 V AC/DC, >IP54
38.	Краен изключвател тип III-10 A; 380/220 V AC/DC, >IP54
39.	Бобини вентил 24V разни (бр.)
40.	Щуцер, пласмасов, разни Ø 12 до Ø 20
41.	Клема 4 мм, редова

АВТОВИШКИ

42.	Зумер 24V
43.	Лампа сигнална - зелена, червена
44.	Крушка за сиг. Лампа 24V
45.	Авариен стоп бутон
46.	Бутон 24V
47.	Ключ, двупозиционен, 24V
48.	Ключ, главен за табло
49.	Индукционен датчик за положение
50.	Кабел ШКПТ 14 x 2,5 (м)
51.	Кабел СВТ 2 x 2,5 (м)
52.	Кабел СВТ 4 x 2,5 (м)
53.	Предпазител Авто - 10А
54.	Грес, клас NLGI 2, (литиева EP 2)
55.	Грес „Литол 24”
56.	Хидравлично масло МНЛ 32 (лит.)
57.	Боя алкидна (кг)
58.	Спрей, боя
59.	Спрей, цинков
60.	Стикери по безопасност (бр.)
61.	Табели по безопасност, метални (бр.)
№	Автокран
1.	Маркуч за ВН тип I (м, за не по-малко от 2 л.м.), с накрайници
2.	Маркуч за ВН тип II (м, за не по-малко от 2 л.м.)
3.	Маркуч за НН (м.)
4.	Маркуч за НН, Ф32, смукателен (м)
5.	Манометър – Ø 63, IP 54, EN 60 529 / IEC 529
6.	Манометър – Ø 100, IP 54, EN 60 529 / IEC 529
7.	Обратен клапан - 3/8"
8.	Обратен клапан – 1/2"
9.	Обратен клапан – 3/4"
10.	Дросел 1/2", с фитинги
11.	Дросел 1", с фитинги
12.	Болтове разни, клас 8.8, поцинковани (кг.)
13.	Гайки разни, поцинковани (кг.)
14.	Шайби разни, поцинковани (кг.)
15.	Шплентове и клинове, разни (кг.)
16.	Щуцер 1.2" (кг.)
17.	Щуцер 3/8" (кг.)
18.	Дихтунги разни (кг.)
19.	Нипел 1/2" (кг.)
20.	Нипел 3/8" (кг.)
21.	Фитинги разни (кг.)
22.	Носачи за хидравлични тръби – 2 x Ø 12
23.	Скоби разни (кг.)
24.	Кламфи
25.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 12мм – (м.)
26.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 15мм – (м.)
27.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 16мм – (м.)

Автокранове

28.	Тройник с фитинги - Ø 12	
29.	Тройник с фитинги - Ø 15	
30.	Тройник с фитинги - Ø 16	
31.	Гресьорка – 10 x 1	
32.	Гресьорка – 8 x 1	
33.	Гресьорка – 16 x 1.5	
34.	Филтър хидравличен - високо налягане	
35.	Филтър хидравличен - ниско налягане	
36.	Филтър мрежест, 1/2"	
37.	Филтър мрежест, 1"	
38.	Краен изключвател тип I-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54	
39.	Краен изключвател тип II-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54	
40.	Краен изключвател тип III-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54	
41.	Бобини вентил 24V разни (бр.)	
42.	Щуцер пласмасов, разни Ø 12 до Ø 20	
43.	Клема 4 мм, редова	
44.	Зумер 24 V	
45.	Лампа сигнална - зелена, червена	
46.	Крушка за сигнална лампа 24V	
47.	Авариен стоп бутон	
48.	Бутон 24V	
49.	Ключ, двупозиционен, 24V	
50.	Ключ, главен за табло	
51.	Индукционен датчик за положение	
52.	Кабел ШКПТ 14 x 2,5 (м)	
53.	Кабел СВТ 2 x 2,5 (м)	
54.	Кабел СВТ 4x2,5 (м)	
55.	Предпазител Авто - 10А	
56.	Грес, клас NLGI 2, (литиева EP 2)	
57.	Грес „Литол 24"	
58.	Грес графитна (кг.)	
59.	Хидравлично масло МНЛ 32 (лит.)	
60.	Трансмисионно масло EP 90 (лит.)	
61.	Боя алкидна (кг)	
62.	Спрей контактен за телескотичните стрели	
63.	Спрей, боя	
64.	Спрей, цинков	
65.	Стикери по безопасност (бр.)	
66.	Табели по безопасност, метални (бр.)	
Мостов кран	№	Мостов кран 2 т с релсов път
	1.	Прекъсвач триполюсен двупозиционен 20А
	2.	Прекъсвач двуполусен двупозиционен 12А
	3.	Прекъсвач триполюсен автоматичен 20А
	4.	Магнитно термомоторен автоматичн прекъсвач 2,5-4 А
	5.	Магнитно термомоторен автоматичн прекъсвач 1,6-2,5 А
	6.	Магнитно термомоторен автоматичн прекъсвач 9-14 А
	7.	Реле мини, четири превключващи контакти 24 V AC
	8.	Скоба задържаща за RXN

9.	Щуцер 1.2" (кг.)
10.	Щуцер 3/8" (кг.)
11.	Сирена 24V AC
12.	Лампа сигнална зелена 24V AC
13.	Лампа сигнална червена мигаща 24V AC
14.	Етикет Ø 22 – разни
15.	Блок контакт за бутониера двустепенен
16.	Блок контакт за бутониера едностепенен
17.	Сигнална лампа 24V AC
18.	Бутон – разни
19.	Авариен стоп гъба с ключ
20.	Адаптер за кабел с носещо жило
21.	Механични блокировки за бутони
22.	Контактор 18A, 24V AC, 50Hz
23.	Клема редова 4 мм ² , W
24.	Клема редова заземителна 4 мм ² , W
25.	Клема редова 10 мм ² , W
26.	Клема редова заземителна 10 мм ² , W
27.	Притискач краен метален – W
28.	Проводник ПВА2 – 2,5 мм ²
29.	Проводник ПВА2 – 1,5 мм ²
30.	Проводник ПВА2 – 0,75 мм ²
31.	Проводник ПВА2 – 0,5 мм ²
32.	Проводник ПВА2 – заземителен, жълто зелен 1,5 мм ²
33.	Проводник ПВА2 – заземителен, жълто зелен 2,5 мм ²
34.	Проводник ПВА2 – заземителен, жълто зелен 4 мм ²
35.	Кабел ШКПТ 4x2,5 мм ²
36.	Кабел ШКПТ 3x2,5 мм ²
37.	Кабел ШКПТ 5x2,5 мм ²
38.	Носещи ролки
39.	Електромеханичен ограничител на товара
40.	Кабелен накрайник 0,5 мм ²
41.	Кабелен накрайник 0,75 мм ²
42.	Кабелен накрайник 1,5 мм ²
43.	Кабелен накрайник 2,5 мм ²
44.	Куплунг 24 пинов
45.	Инвертор Un=380 V; Pn=1,5kW
46.	Инвертор Un=380 V; Pn=0,55kW
47.	Инвертор Un=380 V; Pn=4kW
48.	Филтър Un=380 V; In=16A
49.	Дистанционно радио управление ТС-100 Handy III
50.	Грес , клас NLGI 2, (литиева EP 2)
51.	Грес „Литол 24"
52.	Боя алкидна (кг)
53.	Спрей, боя

	54.	Спрей, цинков
	55.	Стикери по безопасност (бр.)
	56.	Табели по безопасност , метални (бр.)
Телфери	№	Електрически телфери
	1.	Винт М8 х 18 на кг.
	2.	Винт М8 х 25 на кг.
	3.	Винт М10 х 30 на кг.
	4.	Винт М6 х 14 на кг.
	5.	Винт М6 х 18 на кг.
	6.	Шплент 2,5 х 14
	7.	Шайба
	8.	Лагер – ГОСТ 204
	9.	Лагер – ГОСТ 205
	10.	Лагер – ГОСТ 206
	11.	Лагер – ГОСТ 208
	12.	Лагер – ГОСТ 215
	13.	Лагер – ГОСТ 218
	14.	Лагер – ГОСТ 219
	15.	Лагер – ГОСТ 50210
	16.	Лагер – ГОСТ 50215
	17.	Лагер – ГОСТ 50218
	18.	Ос - направляваща
	19.	Вал
	20.	Втулка
	21.	Колело В40
	22.	Колело В60
	23.	Колело В75
	24.	Колело стоперно
	25.	Шайба – разни
	26.	Шайба – предпазна
	27.	Шайба – пружинна
	28.	Пробка
	29.	Фланец
	30.	Уплътнение - разни
	31.	Грес, клас NLGI 2, (литиева EP 2)
	32.	Грес „Литол 24“
	33.	Боя алкидна (кг)
	34.	Спрей, боя
	35.	Спрей, цинков
	36.	Стикери по безопасност (бр.)
37.	Табели по безопасност, метални (бр.)	

3.Организация и срок за изпълнение на поръчката

3.1.Участникът осигурява транспорт и мобилни екипи, снабдени с необходимите технически средства, приспособления, инструменти, средства за измерване, материали, консумативи и екипировка, свързани с поддръжката на ПС по тяхното местонахождение.

3.2.В срок от 10 (*десет*) работни дни след подписването на договора, Участникът съвместно с представител (комисия) на Възложителя, извършва първоначален преглед и

представя констативен протокол за състоянието на повдигателните съоръжения, заедно с препоръки (ако има такива) за привеждането им в съответствие с изискванията на техническата им документация.

3.3. Последващата дейност по абонаментното поддържане на ПС се изпълнява по съгласуван с Възложителя график.

3.4. При възникване на дефект по време на профилактика или функционални изпитания на ПС, Участникът следва да преустанови всички дейности и да пристъпи към отстраняване на дефекта, при наличие на Акт за дефектовка по Образец 3.

3.5. Срокът за изпълнение на поръчката е **12 (дванадесет) месеца** от датата влизане на договора в сила.

4. Контрол по изпълнението на поръчката

4.1. След подписване на договор за изпълнение на обществената поръчка, Възложителят определя длъжностни лица с цел осъществяване на координация и контрол по изпълнението на договора.

4.2. Входящ контрол за приемане на:

- изпълнените дейности – функционална проверка на ПС, отразена в Протокол по Образец 1 и с документиране в ремонтен дневник от съответното отговорно лице по Договора;
- доставените резервни части, материали и консумативи – общ входящ контрол на отговорните лица по Договора.

5. Гаранционни условия

5.1. Гаранционен срок на извършените дейности по поддръжка – **минимум 6 (шест) месеца**, считано от датата на подписване на протокола по Образец 2.

5.2. Гаранционен срок на доставените от Участника резервни части, материали и консумативи – **минимум 12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на подписване на протокола по Образец 2.

6. Документи

6.1. Документи, които е необходимо да бъдат предоставени от Възложителя:

Възложителят предоставя достъп на Участника до вътрешни документи, досиетата и техническата документация на ПС, свързани с изпълнение на дейността по обществената поръчка.

6.2. Документи, които е необходимо да бъдат представени от Участника след подписване на договора:

- Констативен протокол от извършен профилактичен преглед за състоянието на повдигателните съоръжения, заедно с препоръки за привеждането им в съответствие с изискванията на техническата им документация;
- График за абонаментно поддържане на ПС, съгласуван с Възложителя.

6.3. Отчетни документи:

В края на всеки календарен месец Участникът дава отчет, изготвен по **Образец 5**, с който удостоверява пред Възложителя, месечния обем и качество на извършените дейности по абонаментното поддържане на ПС. Този отчет е основание за извършване на плащането на месечната такса за абонаментно поддържане.

7. Изисквания към изпълнението на поръчката:

7.1. При абонаментното поддържане на ПС се съблюдават техническите условия и параметри заложи от производителя на повдигателното съоръжение, като се спазват изискванията на техническата документация за всяко съоръжение, която се намира в досиетата на ПС.

7.2. В случай на аварийна ситуация, при която е застрашена нормалната работа на електроенергийната система, Участникът в обществената поръчка е длъжен да реагира в рамките на не повече от 24 часа, считано от писменото уведомление на Възложителя, а по изключение уведомлението може да бъде направено и по телефон. Реакцията на Участника

при аварийна ситуация обхваща отстраняване на повредата в повдигателното съоръжение или неговото извеждане от зоната на електроенергийния обект.

Приложения: Образци на констативни и отчетни документи.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническата спецификация стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях.

Образец 2 (по т.2.4 от Техническите спецификации)

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

ПРОТОКОЛ № /

Днес, фирмав изпълнение на Договор №/..... с МЕР Пловдив с предмет: „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения” извърши дейности по поддръжане **на повдигателно съоръжение**

№ по ред	Извършени дейности по поддръжане

*/ Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на извършените функционални проверки.

Други констатации:
.....

Забележки от Изпълнителя:

Забележки от Възложителя:

Заключение

Изготвил:
Представител на Изпълнителя:

.....
.....
фамилия, фирма, подпис, дата

Съгласувал:
Представител (комисия) на Възложителя (МЕР):

Председател:
фамилия, длъжност, подпис
членове: 1.
2.
3.
4.
фамилии, длъжности, подписи

дата:

Образец 3 (по т.2.5 от Техническите спецификации)

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

А К Т за дефектовка № /

Днес, фирмав изпълнение на Договор №/..... с предмет: „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения”, извърши дефектовка на **повдигателно съоръжение:**
.....

№ по ред	Дейности съгласно техническите спецификации	Необходими резервни части, материали и консумативи	Количество	Цена, лв.	Стойност лв.
Общо:					

**/ Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на дейностите.*

Срок за изпълнение:

Забележки от Изпълнителя:

Забележки от Възложителя:.....

Други констатации:

Заключение

Изготвил:
Представител на Изпълнителя:

.....
.....
фамилия, фирма, подпис, дата

Съгласувал:
Представител (комисия) на Възложителя (МЕР):

Председател:
фамилия, длъжност, подпис
членове: 1
2
3
4
фамилии, длъжности, подписи

дата:

Образец 4 (по т.2.10 от Техническите спецификации)

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

А К Т

за дефектовка № /

Днес, фирмав изпълнение на Договор №/..... с предмет: „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения”, извърши дефектовка на повдигателно съоръжение:, при която се установи необходимост от извършване на ремонтна работа

№ по ред	Дейности съгласно техническите спецификации	Необходими резервни части, материали и консумативи	мярка	количество

*/ Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на дейностите.

*/ Забележка: Необходимите резервни части, материали и консумативи за извършване на дейностите, както и техните количества са предварителни.

Други констатации:

.....

Забележки от Изпълнителя:

.....

Забележки от Възложителя:

.....

Заключение:

.....

Изготвил:

Представител на Изпълнителя:

.....

.....

фамилия, фирма, подпис, дата

дата:

Образец 5(по т.6.3 от Техническите спецификации)

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

О Т Ч Е Т

месец Година

за

Извършени дейности при Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения,
собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив по договор № /.....

обект:

I. Извършени работи:

№	Извършени дейности	Единична цена без ДДС
1		
2		
3		
Общо по договора:		

II. Вложени резервни части, материали, консумативи:

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена без ДДС	Обща цена без ЛДС
1					
2					
3					
Общо:					

II.1. Осигурени от изпълнителя:

II.2. Осигурени от възложителя:

№	Наименование	Код	Мярка	Количество
1				
2				
3				

Изготвил:

Представител на Изпълнителя:

.....

.....
фамилия, фирма, подпис, дата

Съгласувал:

Представител (комисия) на Възложителя (МЕР):

Председател:

.....
фамилия, длъжност, подпис

членове: 1

2

3

4

.....
фамилии, длъжности, подписи

дата:

РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.

5. В случай, че за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.

Председателят на комисията предварително подготвя непрозрачни, немаркирани със знаци пликосе, съответстващи на броя на подадените оферти. Пред присъстващите на заседанието на комисията лица, председателя на комисията поставя във всеки един плик по един билет с пореден номер започващ от № 1 до № n (n – брой оферти). Председателят на комисията кани участниците да разбъркат пликосете. По реда на входящите номера на офертите, всеки от присъстващите участници избира по един плик. След изтегляне на плик и оповестяване на съдържащия се в него номер на билет, участникът се вписва в списък, като посочва номера на изтегления билет и се подписва. За всеки от неприсъстващите участници председателят на комисията изтегля плик и оповестява номера на съдържащия се в него билет и вписва в списъка номера на изтегления билет и се подписва.

В зависимост от изтеглените билети, поредността за провеждане на преговори се определя по следния начин – участник с изтеглен билет № 1 е първият участник, с който ще бъде проведено договаряне. Участникът изтеглил билет с последния пореден номер, съответстващ на броя на подадените оферти, е последният участник с който ще бъде проведено договаряне.

Присъстващите на заседанието лица следва да са представители на участника по закон или да бъдат упълномощени за участие като представят съответното пълномощно.

6. Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, по реда на изтеглените номера, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката, съгласно посочения критерий за възлагане в поканата.

7. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

8. Преговорите с всеки от участниците се провежда по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.

9. Комисията за провеждане на процедурата не може да оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.

10. Неявяването на участник при провеждане на преговорите е пречка те да се състоят и да се изготви протокол отразяващ договарянето. Участниците, с които не са проведени преговори лично или чрез упълномощен представител, не участват в окончателното класиране.

11. При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.

12. Преговорите със следващия участник започват след приключване и съставяне на протокол за резултатите от преговорите с предходния участник.

13. Когато предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

14. Обосновка по т. 12 може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „при изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ;

15. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.14, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

16. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

17. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

18. След провеждане на преговорите комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане **„най-ниска цена”**.

19. Методика за изчисляване на комплексна оценка по критерий „най-ниска цена”
Комплексната оценка по критерий „най-ниска цена” представлява аритметичен сбор от точките, получени от всеки участник по всяка една от трите позиции, умножени по съответния коефициент на тежест.

$$KOn = T_{1n} \times 0,60 + T_{2n} \times 0,35 + T_{3n} \times 0,05, \text{ където:}$$

n – брой на участниците

№	Показател	Коефициент на тежест
1.	P₁ – стойност в лева без ДДС на такса за абонаментно обслужване на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца	K_T =0,60
2.	P₂ – средно претеглена цена в лева без ДДС на предложените цени за резервни части	K_T =0,35
3.	P₃ – средно претеглена цена в лева без ДДС на предложените цени за неопределени резервни части	K_T =0,05

P_{1min} – предложена от участник най-ниска цена в лева, без ДДС за абонаментно обслужване на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца, получава **максимален брой от 100 точки**. Точките на останалите оферти се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$T_{1n} = (P_{1min} / P_{1n}) \times 100, \text{ където:}$$

P_{1min} – е най-ниската предложена цена в лева, без ДДС за абонаментно обслужване на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца;

P_{1n} – е предложената цена на n-тия участник;

P_{2min} – предложена от участник най-ниска среднопретеглена цена в лева, без ДДС, от цените за резервни части (Таблица 2), получава **максимален брой от 100 точки**. Точките на останалите оферти се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$T_{2n} = (P_{2min} / P_{2n}) \times 100, \text{ където:}$$

P_{2min} – е най-ниската среднопретеглена цена в лева, без ДДС, от цените за резервни части (Таблица 2);

P_{2n} - е предложената среднопретеглена цена на n-тия участник;

P_{3min} – предложена от участник най-ниска надценка в проценти за начисляване върху доставната му цена на неопределените резервни части, получава **максимален брой от 100 точки**. Точките на останалите оферти се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$T_{3n} = (P_{3min} / P_{3n}) \times 100, \text{ където:}$$

P_{3min} – е най-ниска надценка в проценти за начисляване върху доставната цена на на участника на неопределените резервни части;

P_{3n} - е предложената надценка на n-тия участник.

Забележка: При предложена надценка от участник **0%**, за извършване на изчислението да се ползва стойност **0,1 %**.

Комплексните оценки на участниците се класират в низходящ ред.

20. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

21. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.

РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват всички кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.
2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
3. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
5. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци.
6. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
7. Документите, съдържащи се в първоначалната оферта, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя.
8. Документите по т.7 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
 - Наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
 - Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
 - Наименование на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.
9. Опаковката по т.8 включва следните документи:
 - 9.1. Техническо предложение, съдържащо
 - Опис на документите (оригинал) - Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал) - Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо. Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или заверено от участника копие).
 - 9.2. Ценово предложение (оригинал). Изготвя се по приложения в документацията образец.
10. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
 - подател на офертата;
 - номер, дата и час на получаване;
 - причините за връщане на офертата, когато е приложимо.
11. При получаване на офертата върху опаковката по т. 8. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.
12. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

13. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 9.

14. В случаите по т. 13 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

15. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

16. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

17. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

18. Комуникация между възложителя и участниците:

18.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

18.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

18.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпраща, се подписва с електронен подпис, или
- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение не е получено от участник по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

19. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

20. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител на настоящата поръчка в рамките на КС, при подписване на договора за обществената поръчка:

20.1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена в касата на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив на адрес: гр. Пловдив – 4000, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, ет.3, ст.407 или по банкова сметка на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив.

(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора.

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

20.2. В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

- Застраховката се предава на Възложителя в оригинал.
- В застраховката следва да е посочено **пълното** наименование и ЕИК(или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на Възложителя и Изпълнителя.
- Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).
- Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на Възложителя, различни от условията в проекта на договор.

20.3. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

20.3.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

20.3.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя (Столична община), район „Витоша“ и на кандидата или участника;

20.3.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

20.4. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица).*

20.5. Документите по т. 2. на Раздел III Критерии за включване и изключване от Квалификационната система от Правила и критерии за създаване на квалификационна система, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с поставените критерии за подбор.

21. Когато в удостоверението по т. 20.3.3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

22. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 20.3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

23. В случаите по т. 22, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА.

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения”

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
Техническо предложение, съдържащо:		
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал).	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).	
3.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).	
Ценово предложение.		

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ
УЛ. „ХРИСТО Г. ДАНОВ“ № 37
ПЛОВДИВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“**

От

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:.....,

(улица, град, община)

.....,

Представяван от

(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти

.....

....., адрес за кореспонденция

.....,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....,

(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. Относно сроковете за изпълнение на услугата, предлагаме:

- 1.Срок за изпълнение на поръчката: 12 (*дванадесет*) месеца от влизане на договора в сила.
- 2.Гаранционен срок на извършените дейности по поддръжка – месеца (*минимум 6 месеца*), считано от датата на подписване на протокола по Образец 2.
3. Гаранционен срок на вложените резервни части и консумативи – месеца (*не по-малко от 12 месеца*), считано от датата на подписване на протокола по Образец 2.

II. Относно изискванията за изпълнение на услугата:

- При изпълнение на дейностите по абонаментно поддържане на повдигателните съоръжения (ПС) ще спазваме действащите нормативни документи. Декларираме, че разполагаме със следните нормативни документи, отнасящи се до обслужване и ремонт на повдигателните съоръжения.

(описват се действащите нормативни документи, включително Европейските и Българските държавни стандарти или еквивалентни такива, отнасящи се до абонаментно поддържането на повдигателните съоръжения)

- При абонаментно поддържане на ПС ще съблюдаваме техническите условия и параметри, заложи от производителя на повдигателното съоръжение, като се спазват изискванията на техническата документация за всяко съоръжение, която се намира в досиетата на ПС.

- Декларираме, че за изпълнение на дейностите по абонаментното обслужване на повдигателните съоръжения за срока на договора разполагаме с персонал, притежаващ необходимата за извършване на тези дейности квалификация.

- Декларираме, че в случай на аварийна ситуация, при която е застрашена нормалната работа на електроенергийната система, се задължаваме да реагираме в рамките на не повече от 24 часа, считано от писменото уведомление на Възложителя, а по изключение в извънработно време и при уведомление, направено и по телефон. В случай на аварийна ситуация реакцията ни ще обхваща отстраняване на повредата в повдигателното съоръжение или неговото извеждане от зоната на електроенергийния обект.

III. Относно изискванията към дейностите по поддръжката:

1. Декларираме, че в рамките на абонаментната поддръжка на посочените от Възложителя повдигателни съоръжения имаме възможност да доставим всички резервни части, материали и консумативи, необходими за извършването на дейности по поддръжката, при които чрез технически методи, които не включват заваряване, но могат да включват подмяна на части, се запазва техническото състояние на повдигателното съоръжение, при което то може да функционира безопасно.

2. Декларираме, че при ремонта на повдигателните съоръжения ще бъдат вложени нови, неупотребявани части, материали и консумативи, без видими или скрити дефекти, и напълно съвместими с подменените.

3. Декларираме, че при изпълнение на дейностите по абонаментната поддръжка на повдигателните съоръжения ще доставяме резервни части, материали и консумативи,

които изцяло отговарят на действащите български и европейски стандарти (или на техни еквиваленти) и при поискване от страна на Възложителя ще предоставим сертификати за качество, издадени от акредитирани лица, сертификати за произход, гаранционни карти, както и Декларации за съответствие за тези продукти, за които това се изисква съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и наредбите издадени на негово основание.

4. Декларираме, че:

4.1. не са настъпили промени в обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл.101, ал.11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка;

4.2. в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларирал/не съм декларирал** участие на: подизпълнител трети лица;

Ненужното се зачертава! Маркира се, когато е приложимо!

4.3. съгласен съм, в случай, че съм декларирал участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП;

4.4. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;

4.5. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите;

4.6. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

4.7. ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т.20 „Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител на настоящата поръчка в рамките на КС, при подписване на договора за обществената поръчка“ на раздел III. „УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ“.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);

2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

➤ Националният осигурителен институт;

➤ Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

➤ Агенция по заетостта;

➤ Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....,
.....,
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаваш/а лична карта №....., издадена наот
.....

.....гр.....,
адрес:.....,
.....,
(постоянен адрес)

в качеството ми на
.....,
(посочете длъжността)

на.....,
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
.....
(посочва се коя част/части от техн. предложение)

има конфиденциален характер по отношение наинформация
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)

на основание.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)

и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. В Таблица 1 е дадена предлаганата от нас такса за абонаментно техническо обслужване на всички повдигателни съоръжения, посочени от Възложителя в техническите спецификации на настоящата обществена поръчка. В стойността на посочената такса са включени всички преки и непреки разходи, необходими за извършването на отделните видове дейности по абонаментната поддръжка на повдигателните съоръжения (функционални проверки, профилактични дейности и подмяна на повредени части), в това число разходи за извършване на периодични проверки, разходи за труд, транспорт, командировки, реакция при аварийни ситуации и други разходи, свързани с изпълнението на поръчката.

ТАБЛИЦА 1

Предлагана цена за абонаментно поддържане на повдигателните съоръжения, извършвано по т.1.1. и т.1.2. от Раздел II. Технически спецификации за Обособена позиция №1 „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“ от създадената Квалификационна система

№	Вид на повдигателното съоръжение	Брой обслужвания за срока на договора	Месечна абонаментна такса за ПС в лева, без ДДС	Обща абонаментна такса за ПС в лева, без ДДС
1.	Ел. телфер с товароподемност 1 т	12		
2.	Ел. телфер с товароподемност 1 т	12		
3.	Подемник МП200-12Р монтиран на ремарке ОМЕГА 2	12		
4.	Кран мостов товароподемност 2 т	12		
5.	Ел. телфер с товароподемност 5 т	12		
6.	Автовишка монтирана на Татра С 1842 ВХ	12		

№	Вид на повдигателното съоръжение	Брой обслужвания за срока на договора	Месечна абонаментна такса за ПС в лева, без ДДС	Обща абонаментна такса за ПС в лева, без ДДС
7.	Автовишка МП-240-14 монтирана на ДЕУ Авиа С 1460 ВХ	12		
8.	Автовишка АТП 35 КАМАЗ С 6779 Р	12		
9.	Кран НІАВ 088 Е-1000 монтиран на MAN 15.240 СА 3040 МТ	12		
10.	Автокран МАЗ 5337 С 1934 ВХ	12		
11.	Автокран ИФА В 50 л С 1936 ВХ	12		
12.	Мотовишка ПХ 12 – Д	12		
13.	Автовишка АГП-28 монтирана на УРАЛ С1487 ВХ	12		
14.	Автокран МАЗ КС 35715-1 С 3747 КХ	12		
15.	Автовишка МП-240-14 монтирана на ДЕУ Авиа С 8412 ВХ	12		
16.	Автокран ЗИЛ 130 С 1605 ВХ	12		
17.	Кран Явор монтиран на Шкода МТ 4 С 8402 ВХ	12		
18.	Телескопичен мобилен кран LIEBHERR тип LTM 1040-2.1 СВ 9398 ВК	12		
ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ОБОНАМЕНТНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ПС ЗА СРОКА НА ДОГОВОРА:				

За подвигателни съоръжения, невключени в Таблица 1 /новозакупени, прехвърлени от друг район и др./ таксите за абонаментно обслужване на 1 бр. ПС за 1 месец са, както следва:

а/ по т.1.1. и т.1.2. от Раздел II. Технически спецификации за Обособена позиция №1 „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“ от създадената Квалификационна система (.....словом.....) лева, без ДДС.

б/ по т.1.1. от Раздел II. Технически спецификации за Обособена позиция №1 „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“ от създадената Квалификационна система (.....словом.....) лева, без ДДС.

При несъответствие между предложената единична цена и общата предалагана цена, съгласно Таблица 1, валидна ще бъде общата предлагана цена от Таблица 1. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с посочената в Таблица 1 обща предлагана цена.

При несъответствие между изписаните цифром и словом предлагана цена, за валидна ще се счита изписаната словом.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

II. В Таблица 2 са дадени предлаганите от нас цени на резервни части, материали и консумативи, необходими за извършване на дейностите от абонаментното поддръжане на повдигателните съоръжения.

ТАБЛИЦА 2

№	Вид и пълно описание на резервната част/ материал/ консуматив	Единична цена в лева, без ДДС	Количество и мер.ед. (бр, м, кг, м, л)	Коефициент на използване-мост	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	3x4x5
Автовишка с хидравлична уредба					
1.	Маркуч за ВН тип I, с накрайници		(м, за не по-малко от 2 л.м.)	1	
2.	Маркуч за ВН тип II		(м, за не по-малко от 2 л.м.)	1	
3.	Маркуч за НН		1 м	0,2	
4.	Маркуч за НН - Ø 32, смукателен		1 м	0,2	
5.	Манометър - Ø 63, IP 54, EN 60 529 / IEC 529		1 бр.	0,25	
6.	Манометър - Ø 100, IP 54, EN 60 529 / IEC 529		1 бр.	0,25	
7.	Обратен клапан - 3/8"		1 бр.	2	
8.	Обратен клапан – ½ "		1 бр.	2	
9.	Дросел ½" с фитинги		1 бр.	0,5	
10.	Дросел 1", с фитинги		1 бр.	0,5	
11.	Болтове разни, клас 8.8, поцинковани		1 кг.	2	
12.	Гайки разни, поцинковани		1 кг.	2	
13.	Шайби разни, поцинковани		1 кг.	2	
14.	Шплентове и клинове, разни		1 кг.	2	
15.	Щуцер 1.2"		1 кг.	0,25	
16.	Щуцер 3/8"		1 кг.	0,25	
17.	Дифтунги разни		1 кг.	2	
18.	Нипел 1/2"		1 кг.	0,5	
19.	Нипел 3/8"		1 кг.	0,5	
20.	Фитинги разни		1 кг.	1	
21.	Носачи за хидравлични тръби – 2 x Ø12		1 бр.	0,5	
22.	Скоби разни		1 кг.	1	
23.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 12мм		1 м	1	

№	Вид и пълно описание на резервната част/ материал/ консуматив	Единична цена в лева, без ДДС	Количество и мер.ед. (бр, м, кг, м, л)	Коефициент на използване-мост	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	3x4x5
24.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 15мм		1 м	1	
25.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 16мм		1 м	1	
26.	Тройник с фитинги - Ø 12		1 бр.	0,5	
27.	Тройник с фитинги - Ø 15		1 бр.	0,5	
28.	Тройник с фитинги - Ø 16		1 бр.	0,5	
29.	Гресьорка – 10 x 1		1 бр.	0,25	
30.	Гресьорка – 8 x 1		1 бр.	0,25	
31.	Гресьорка – 16 x 1.5		1 бр.	0,25	
32.	Филтър хидравличен - високо налягане		1 бр.	1	
33.	Филтър хидравличен - ниско налягане		1 бр.	1	
34.	Филтър мрежест, 1/2"		1 бр.	1	
35.	Филтър мрежест, 1"		1 бр.	1	
36.	Краен изключвател тип I-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
37.	Краен изключвател тип II-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
38.	Краен изключвател тип III-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
39.	Бобини вентил 24V разни		1 бр.	1	
40.	Щуцер . пласмасов, разни Ø 12 до Ø 20		1 бр.	0,25	
41.	Клема 4 мм, редова		1 бр.	0,5	
42.	Зумер 24V		1 бр.	0,5	
43.	Лампа сигнална - зелена, червена		1 бр.	0,5	
44.	Крушка за сиг. Лампа 24V		1 бр.	0,5	
45.	Авариен стоп бутон		1 бр.	1	
46.	Бутон 24V		1 бр.	1	
47.	Ключ, двупозиционен, 24V		1 бр.	1	
48.	Ключ, главен за табло		1 бр.	1	
49.	Индукционен датчик за положение		1 бр.	0,5	
50.	Кабел ШКПТ 14 x 2,5		1 м	1	
51.	Кабел СВТ 2 x 2,5		1 м	1	
52.	Кабел СВТ 4 x 2,5		1 м	1	
53.	Предпазител Авто - 10А		1 бр.	1	
54.	Грес, клас NLGI 2, (литиева EP 2)		1 кг.	1	
55.	Грес „Литол 24”		1 кг.	1	
56.	Хидравлично масло МНЛ 32		1 л	1	
57.	Боя алкидна (кг)		1 кг.	0,5	
58.	Спрей, боя		1 бр.	0,5	

№	Вид и пълно описание на резервната част/ материал/ консуматив	Единична цена в лева, без ДДС	Количество и мер.ед. (бр, м, кг, м, л)	Коефициент на използване-мост	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	3x4x5
59.	Спрей, цинков		1 бр.	0,5	
60.	Стикери по безопасност		1 бр.	0,5	
61.	Табели по безопасност, метални		1 бр.	0,5	
Автокран					
1.	Маркуч за ВН тип I, с накрайници		(м , за не по-малко от 2 л.м.)	1	
2.	Маркуч за ВН тип II		(м , за не по-малко от 2 л.м.)	1	
3.	Маркуч за НН		1 м	0,2	
4.	Маркуч за НН, Ф32, смукателен		1 м	0,2	
5.	Манометър – Ø 63, IP 54, EN 60 529 / IEC 529		1 бр.	0,25	
6.	Манометър – Ø 100, IP 54, EN 60 529 / IEC 529		1 бр.	0,25	
7.	Обратен клапан - 3/8"		1 бр.	2	
8.	Обратен клапан – ½ "		1 бр.	2	
9.	Обратен клапан – 3/4"		1 бр.	2	
10.	Дросел ½", с фитинги		1 бр.	0,5	
11.	Дросел 1", с фитинги		1 бр.	0,5	
12.	Болтове разни, клас 8.8, поцинковани		1 кг.	1	
13.	Гайки разни, поцинковани		1 кг.	2	
14.	Шайби разни, поцинковани (кг.)		1 кг.	2	
15.	Шплентове и клинове, разни (кг.)		1 кг.	2	
16.	Щуцер 1.2"		1 кг.	0,25	
17.	Щуцер 3/8"		1 кг.	0,25	
18.	Дихтунги разни		1 кг.	0,5	
19.	Нипел 1/2"		1 кг.	0,5	
20.	Нипел 3/8"		1 кг.	0,5	
21.	Фитинги разни		1 кг.	0,5	
22.	Носачи за хидравлични тръби – 2 x Ø 12		1 бр.	1	
23.	Скоби разни		1 кг.	1	
24.	Кламфи		1 бр.		
25.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 12мм		1 м	2	
26.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 15мм		1 м	2	
27.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 16мм		1 м	2	
28.	Тройник с фитинги - Ø 12		1 бр.	0,5	
29.	Тройник с фитинги - Ø 15		1 бр.	0,5	
30.	Тройник с фитинги - Ø 16		1 бр.	0,5	

№	Вид и пълно описание на резервната част/ материал/ консуматив	Единична цена в лева, без ДДС	Количество и мер.ед. (бр, м, кг, м, л)	Коефициент на използване-мост	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	3x4x5
31.	Гресьорка – 10 x 1		1 бр.	0,5	
32.	Гресьорка – 8 x 1		1 бр.	0,5	
33.	Гресьорка – 16 x 1.5		1 бр.	0,5	
34.	Филтър хидравличен - високо налягане		1 бр.	1	
35.	Филтър хидравличен - ниско налягане		1 бр.	1	
36.	Филтър мрежест, 1/2"		1 бр.	1	
37.	Филтър мрежест, 1"		1 бр.	1	
38.	Краен изключвател тип I-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
39.	Краен изключвател тип II-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
40.	Краен изключвател тип III-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
41.	Бобини вентил 24V разни		1 бр.	0,5	
42.	Щуцер пласмасов, разни Ø 12 до Ø 20		1 бр.	0,25	
43.	Клема 4 мм, редова		1 бр.	0,5	
44.	Зумер 24 V		1 бр.	0,2	
45.	Лампа сигнална - зелена, червена		1 бр.	0,5	
46.	Крушка за сигнална лампа 24V		1 бр.	0,5	
47.	Авариен стоп бутон		1 бр.	0,5	
48.	Бутон 24V		1 бр.	0,2	
49.	Ключ, двупозиционен, 24V		1 бр.	1	
50.	Ключ, главен за табло		1 бр.	1	
51.	Индукционен датчик за положение		1 бр.	1	
52.	Кабел ШКПТ 14 x 2,5		1 бр.	1	
53.	Кабел СВТ 2 x 2,5		1 бр.	1	
54.	Кабел СВТ 4x2,5		1 бр.	1	
55.	Предпазител Авто - 10А		1 бр.	1	
56.	Грес, клас NLGI 2, (литиева EP 2)		1 кг.	1	
57.	Грес „Литол 24"		1 кг.	1	
58.	Грес графитна		1 кг.	1	
59.	Хидравлично масло МНЛ 32		1 л	1	
60.	Трансмисионно масло EP 90		1 л	1	
61.	Боя алкидна		1 кг.	0,5	
62.	Спрей контактен за телескотичните стрели		1 бр.	0,5	
63.	Спрей, боя		1 бр.	0,5	
64.	Спрей, цинков		1 бр.	0,5	
65.	Стикери по безопасност		1 бр.	0,5	
66.	Табели по безопасност, метални		1 бр.	0,5	

№	Вид и пълно описание на резервната част/ материал/ консуматив	Единична цена в лева, без ДДС	Количество и мер.ед. (бр, м, кг, м, л)	Коефициент на използване-мост	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	3x4x5
Мостов кран 2 т с релсов път					
1.	Прекъсвач триполюсен двупозиционен 20А		1 бр.	1	
2.	Прекъсвач двуполусен двупозиционен 12А		1 бр.	1	
3.	Прекъсвач триполюсен автоматичен 20А		1 бр.	1	
4.	Магнитно термомоторен автоматичен прекъсвач 2,5-4 А		1 бр.	0,5	
5.	Магнитно термомоторен автоматичен прекъсвач 1,6-2,5 А		1 бр.	0,5	
6.	Магнитно термомоторен автоматичен прекъсвач 9-14 А		1 бр.	0,5	
7.	Реле мини, четири превключващи контакти 24 V AC		1 бр.	1	
8.	Скоба задържаща за RXN		1 бр.	0,5	
9.	Щуцер 1.2" (кг.)		1 бр.	0,5	
10.	Щуцер 3/8" (кг.)		1 бр.	0,5	
11.	Сирена 24V AC		1 бр.	0,2	
12.	Лампа сигнална зелена 24V AC		1 бр.	0,2	
13.	Лампа сигнална червена мигаща 24V AC		1 бр.	0,2	
14.	Етикет Ø 22 – разни		1 бр.	0,2	
15.	Блок контакт за бутониера двустепенен		1 бр.	0,5	
16.	Блок контакт за бутониера едностепенен		1 бр.	0,5	
17.	Сигнална лампа 24V AC		1 бр.	0,2	
18.	Бутон – разни		1 бр.	0,25	
19.	Авариен стоп гъба с ключ		1 бр.	0,5	
20.	Адаптер за кабел с носещо жило		1 бр.	0,5	
21.	Механични блокировки за бутони		1 бр.	0,5	
22.	Контактор 18А, 24V AC, 50Hz		1 бр.	0,5	
23.	Клема редова 4 мм ² , W		1 бр.	0,2	
24.	Клема редова заземителна 4 мм ² , W		1 бр.	0,2	
25.	Клема редова 10 мм ² , W		1 бр.	0,2	
26.	Клема редова заземителна 10 мм ² , W		1 бр.	0,2	
27.	Притискач краен метален – W		1 бр.	0,5	
28.	Проводник ПВА2 – 2,5 мм ²		1 м	0,25	

№	Вид и пълно описание на резервната част/ материал/ консуматив	Единична цена в лева, без ДДС	Количество и мер.ед. (бр, м, кг, м, л)	Коефициент на използване-мост	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	3x4x5
29.	Проводник ПВА2 – 1,5 мм ²		1 м	0,25	
30.	Проводник ПВА2 – 0,75 мм ²		1 м	0,25	
31.	Проводник ПВА2 – 0,5 мм ²		1 м	0,25	
32.	Проводник ПВА2 – заземителен, жълто зелен 1,5 мм ²		1 м	0,25	
33.	Проводник ПВА2 – заземителен, жълто зелен 2,5 мм ²		1 м	0,25	
34.	Проводник ПВА2 – заземителен, жълто зелен 4 мм ²		1 м	0,25	
35.	Кабел ШКПТ 4x2,5 мм ²		1 м	0,25	
36.	Кабел ШКПТ 3x2,5 мм ²		1 м	0,25	
37.	Кабел ШКПТ 5x2,5 мм ²		1 м	0,25	
38.	Носещи ролки		1 бр.	0,5	
39.	Електромеханичен ограничител на товара		1 бр.	0,2	
40.	Кабелен накрайник 0,5 мм ²		1 бр.	0,25	
41.	Кабелен накрайник 0,75 мм ²		1 бр.	0,25	
42.	Кабелен накрайник 1,5 мм ²		1 бр.	0,25	
43.	Кабелен накрайник 2,5 мм ²		1 бр.	0,25	
44.	Куплунг 24 пинов		1 бр.	0,5	
45.	Инвертор Un=380 V; Pn=1,5kW		1 бр.	0,5	
46.	Инвертор Un=380 V; Pn=0,55kW		1 бр.	0,5	
47.	Инвертор Un=380 V; Pn=4kW		1 бр.	0,5	
48.	Филтър Un=380 V; In=16A		1 бр.	1	
49.	Дистанционно радио управление ТС-100 Handy III		1 бр.	0,2	
50.	Грес , клас NLGI 2, (литиева EP 2)		1 кг.	1	
51.	Грес „Литол 24“		1 кг.	1	
52.	Боя алкидна		1 кг.	0,5	
53.	Спрей, боя		1 бр.	0,5	
54.	Спрей, цинков		1 бр.	0,5	
55.	Стикери по безопасност		1 бр.	0,5	
56.	Табели по безопасност, метални		1 бр.	0,5	
Електрически телфери					
1.	Винт М8 х 18		1 кг.	1	
2.	Винт М8 х 25		1 кг.	1	
3.	Винт М10 х 30.		1 кг.	1	
4.	Винт М6 х 14		1 кг.	1	
5.	Винт М6 х 18		1 кг.	1	
6.	Шплент 2,5 х 14		1 бр.	1	

№	Вид и пълно описание на резервната част/ материал/ консуматив	Единична цена в лева, без ДДС	Количество и мер.ед. (бр, м, кг, м, л)	Коефициент на използване-мост	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	3x4x5
7.	Шайба		1 бр.	1	
8.	Лагер – ГОСТ 204		1 бр.	0,5	
9.	Лагер – ГОСТ 205		1 бр.	0,5	
10.	Лагер – ГОСТ 206		1 бр.	0,5	
11.	Лагер – ГОСТ 208		1 бр.	0,5	
12.	Лагер – ГОСТ 215		1 бр.	0,5	
13.	Лагер – ГОСТ 218		1 бр.	0,5	
14.	Лагер – ГОСТ 219		1 бр.	0,5	
15.	Лагер – ГОСТ 50210		1 бр.	0,5	
16.	Лагер – ГОСТ 50215		1 бр.	0,5	
17.	Лагер – ГОСТ 50218		1 бр.	0,5	
18.	Ос - направляваща		1 бр.	0,5	
19.	Вал		1 бр.	0,5	
20.	Втулка		1 бр.	0,5	
21.	Колело В40		1 бр.	0,5	
22.	Колело В60		1 бр.	0,5	
23.	Колело В75		1 бр.	0,5	
24.	Колело стоперно		1 бр.	0,5	
25.	Шайба – разни		1 бр.	0,5	
26.	Шайба – предпазна		1 бр.	0,5	
27.	Шайба – пружинна		1 бр.	0,5	
28.	Пробка		1 бр.	0,5	
29.	Фланец		1 бр.	0,5	
30.	Уплътнение - разни		1 бр.	0,5	
31.	Грес, клас NLGI 2, (литиева EP 2)		1 кг.	1	
32.	Грес „Литол 24“		1 кг.	1	
33.	Боя алкидна		1 кг.	0,5	
34.	Спрей, боя		1 бр.	0,5	
35.	Спрей, цинков		1 бр.	0,5	
36.	Стикери по безопасност		1 бр.	0,5	
37.	Табели по безопасност, метални		1 бр.	0,5	
ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ПО ТАБЛИЦА 2:					

При несъответствия между предложените единични цени и общата предлагана цена, съгласно Таблица 2, валидна ще бъде общата предлагана цена от Таблица 2. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с посочената в Таблица 2 обща предлагана цена.

Забележка:

➤ *В случай, че Възложителят разполага с резервни части, материали и консумативи, подходящи за извършване на дейностите по поддръжката на повдигателните съоръжения, той ги предоставя на Изпълнителя.*

➤ *Ценовото предложение на участниците освен на хартиен, да бъде представено и на електронен носител.*

III. Предлаганата от нас надценка, която ще начисляваме върху нашите доставни цени, в случай, че при абонаментната поддръжка на повдигателните съоръжения се наложи влягане на резервна част, консуматив или материал, който не е описан в техническите спецификации на Възложителя, възлиза на % (*словом* **процента**).

Дата:

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№. /..... 2017 г.

Днес, 2017 г., в гр. Пловдив, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г. на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр., област, община, ул. №, ЕИК, представлявано от(име) –(длъжност), наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор при следните условия:

На основание решение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** № от2017 г. за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** по обществена поръчка с предмет: **„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения”**, се сключи този договор при следните условия:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни следната услуга: **„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения”**, в обем съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и документацията за участие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, наричани за краткост „дейности”.

1.2.В списъка на повдигателните съоръжения – Таблица 1 от техническите спецификации може да настъпи промяна в резултат на бракуване, закупуване на нови повдигателни съоръжения, прехвърляне на повдигателни съоръжения от един район в друг и др.

2. ЦЕНИ

2.1.Общата цена на договора за изпълнение на поръчката ще бъде определена в зависимост от реално извършените дейности за срока на договора.

2.2.Таксата за абонаментно обслужване за всички повдигателни съоръжения за период от 12 месеца възлиза на: (*.....словом.....*) лева, без ДДС. Месечната такса за абонаментно обслужване на всички повдигателни съоръжения е съгласно Таблица 1 от Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. За повдигателни съоръжения, неключени в Таблица 1 от Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (новозакупени, прехвърлени от друг район и др.) таксите за абонаментно обслужване на 1 бр. ПС за 1 месец са, както следва:

а/ по т.1.1. и т.1.2. от Раздел II. Технически спецификации за Обособена позиция №1 **„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“** от създадената Квалификационна система (*.....словом.....*) лева, без ДДС.

б/ по т.1.1. от Раздел II. Технически спецификации за Обособена позиция №1 „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“ от създадената Квалификационна система (.....**СЛОВОМ**.....) лева, без ДДС.

2.3.В стойността на таксата по чл.2.2 са включени всички преки и непреки разходи, необходими за извършването на отделните видове дейности по абонаментната поддръжка на повдигателните съоръжения, в това число разходи за извършване на периодични проверки, разходи за труд, транспорт, командировки, реакция при аварийни ситуации и др. Таксата е фиксирана за времето на изпълнение на договора.

2.4.Единичните цени на резервните части, материали и консумативи, които ще бъдат влагани при осъществяване на дейностите по поддръжка по този договор, са посочени в офертата на изпълнителя и не подлежат на промяна за срока на действие на настоящия договор.

2.5.Надценката на неупоменати в техническите спецификации резервни части, материали и консумативи, която ще се начислява върху доставните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, възлиза на % (.....*словом*..... *процента*) и не подлежи на промяна за срока на действие на настоящия договор.

3. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

3.1.Мястото на изпълнение на дейностите по договора е местонахождението на отделните повдигателни съоръжения.

3.2.Срокът за изпълнение предмета на договора е 12 (дванадесет) месеца от датата на влизането му в сила.

3.3.Обслужването на повдигателните съоръжения ще се изпълнява със средства и материали на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случаите, в които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разполага с налични резервни части, материали и консумативи, той може да ги предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за влагане в дейностите по настоящия договор.

3.4.В срок от 10 (десет) работни дни след подписването на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** с участие на представител (комисия) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** извършва профилактичен преглед и представя двустранно подписан констативен протокол за състоянието на повдигателните съоръжения, заедно с препоръки за привеждането им в съответствие с изискванията на техническата им документация

3.5.Последващото техническо обслужване на ПС се изпълнява по съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график.

3.6.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага графика по чл.3.5 за съгласуване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок не по-дълъг от 10 (десет) календарни дни от датата на подписване на констативния протокол по чл.3.4.

3.7.При необходимост от извършване на дейности по поддръжката, при които чрез технически методи, които не включват заваряване, но могат да включват подмяна на части, се запазва техническото състояние на повдигателното съоръжение, при което то може да функционира безопасно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заедно с представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изготвя Акт за дефектовка по Образец 3, в който се посочват типа на резервните части, материали и консумативи, които ще бъдат вложени при изпълнение на съответната дейност по поддръжка.

3.8.В Акта за дефектовка по чл.3.7 страните посочват срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши съответната дейност.

3.9.При необходимост от извършване на ремонти по повдигателните съоръжения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя Акт за дефектовка по Образец 4 с попълнени в него констатации и пълно описание на ремонта, който следва да бъде извършен и който не представлява предмет на настоящия договор.

3.10.В случаите на чл.3.7, дейностите по поддръжката се извършват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след получаване на писмено потвърждение за извършването им, изпратено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. ПЛАЩАНИЯ

4.1. Плащанията по договора, ще се извършват ежемесечно по банков път в срок до 30 дни както следва:

4.1.1. Такса абонаментно обслужване се заплаща след представяне на следните документи:

- Отчет за извършени дейности при абонаментното поддържане, изготвен по Образец 5;
- двустранно подписан протокол по Образец 1;
- Оригинал на данъчна фактура, издадена не по късно от 5 дни след датата на отчета.

4.1.2. Стойността на доставените от Изпълнителя резервни части, материали и консумативи в случай, че при поддръжката са вложени такива, се заплаща след представяне на следните документи:

- двустранно подписан Акт за дефектовка по Образец 3;
- двустранно подписан протокол по Образец 2;
- Оригинал на данъчна фактура за вложените резервни части, материали и консумативи, издадена не по късно от 5 дни след датата на протокола по Образец 2.

4.2. Липсата на изискуем документ или на необходим реквизит във фактурата е основание за отказ от подписване на същата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респ. – от плащане, до отстраняване на недостатъка, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за забава за периода до представяне на редовни документи.

4.3. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши плащанията към него съгласно чл.66, ал.4-ал.7 от ЗОП (когато е приложимо).

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при подписване на договора да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнението му в размер лева, представляващи 5% (пет процента) от стойността на Таксата за абонаментно обслужване за всички повдигателни съоръжения, описани в техническата спецификация за период от 12 месеца. Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на:

- парична сума, или

- неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 дни след изтичане на сроковете на договора по т. 3.2. или

- застраховка, която обезпечавя изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 дни след изтичане на сроковете на договора по т.3.2.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на сроковете на договора по т. 3.2. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди сроковете на договора по т. 3.2., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно т. 5.1.

5.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно т. 5.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на Възложителя или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.4. При липса на претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея 30 дни, след изтичане на сроковете на договора по т. 3.2. без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

6. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

6.1.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира работоспособност, надеждност и точност на оборудването след извършено сервизно обслужване в рамките на (*.....словом.....*) месеца.

6.2.Гаранционните срокове на вложените резервни части е (*.....словом.....*) месеца.

7. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7.1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да експлоатира повдигателните съоръжения в съответствие с изискванията на техническата документация.

7.2.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, материалите и неговата техника до обектите на сервизно обслужване.

7.3.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за случаите на аварии и/или злополуки с повдигателните съоръжения, предмет на договора.

7.4.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до три дни при:

- промяна на собственика или ползвателя на повдигателно съоръжение;
- бракуване на повдигателно съоръжение.

7.5.В случаите на чл. 7.4 задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по обслужването на тези съоръжения отпадат след получаване на писменото уведомление, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи плащания за обслужването им занапред.

7.6.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност и не обезщетява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и свързани с него лица за случаи свързани с щети, травми и увреждания по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение задълженията по договора.

7.7.При спиране на повдигателно съоръжение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от органите на ГД „ИДТН” **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма право сам да го пуска в експлоатация.

7.8.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява в определени срокове предписанията в ревизионните книги, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при извършване на техническите прегледи, отнасящи се до отстраняване на неизправности, и/или несъответствия и/или спиране на съоръжението от експлоатация ако устройството му и техническото му състояние крият реална опасност от аварии и злополуки.

7.9.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по време на изпълнение на договора по всяко време да извършва контрол на мястото на изпълнение относно качеството на извършената работа и влаганите резервни части, материали и консумативи без с това да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в това число да изисква сертификати за качество, издадени от акредитирани лица, сертификати за произход, гаранционни карти както и Декларации за съответствие за тези продукти, за които това се изисква съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и наредбите издадени на негово основание.

7.10.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по всяко време на изпълнението на договора да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени доказателства (заверени копия на фактури за доставка, първични счетоводни документи и други финансови документи), отнасящи се до ценообразуването (начисляването на договорените надценки) при доставка на неупоменати в техническите спецификации резервни части, материали и консумативи.

7.11.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква независима оценка от лица, вписани в регистъра съгласно чл.36 от Закона за технически изисквания към продуктите в случай, че се констатира наличие на изготвен съгласно чл.3.7 и/или чл.3.9 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** непълен или неверен Акт за дефектовка.

7.12.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до три дни при:

➤ закупуване на ново повдигателно съоръжение;

7.13. В случаите на чл. 7.12 задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по обслужването на тези съоръжения възникват след получаване на писменото уведомление, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи плащания за обслужването им занапред.

7.14. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя (*когато е приложимо*).

8. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.1. При възникване на дефект по време на профилактика или функционални изпитания на повдигателните съоръжения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да преустанови всички дейности и да пристъпи към отстраняване на дефекта.

8.2. В случай на аварийна ситуация, при която е застрашена нормалната работа на електроенергийната система, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** на обществената поръчка е длъжен да реагира в рамките на не повече от 24 часа, считано от писменото уведомление на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а по изключение в извънработно време уведомлението може да бъде направено и по телефон. Реакцията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при аварийна ситуация обхваща отстраняване на повредата в повдигателното съоръжение или неговото извеждане от зоната на електроенергийния обект.

8.3. В рамките на абонаментната поддръжка при възникнали повреди, откази или дефекти по повдигателни съоръжения по време на нормална експлоатация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява същите аварийно след писмено уведомление и в срок по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.4. В извън работно време, включително празнични и почивни дни при повикване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява специалисти за временно отстраняване на възникнали повреди, откази или дефекти по ред, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.5. При поява на неизправности или установяване на нарушения на изискванията на „Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения”, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изиска спиране на съоръженията за отстраняване на неизправностите или установените нарушения.

8.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазването на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд на персонала изпълняващ сервизното обслужване на повдигателните съоръжения.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да предостави необходимите писмени доказателства (заверени копия на фактури за доставка, първични счетоводни документи и други финансови документи) отнасящи се до ценообразуването (начисляването на договорените надценки) при доставка на неупоменати в техническите спецификации резервни части, материали и консумативи.

8.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изготвя Акт за дефектовка по смисъла на чл.3.7 и чл.3.9 от настоящия договор.

8.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на договора да поддържа валидно удостоверение, издадено от ДАМТН съгласно чл.36 от ЗТИП.

8.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от сключването му.

8.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи полагащото му се възнаграждение съгласно условията на настоящия договор.

8.12. В срок до 5 дни от датата на сключването на договора за обществена поръчка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в неговата оферта. (*когато е приложимо*).

8.13. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение (*когато е приложимо*) или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. чл. 66, ал. 2 и ал.11 от ЗОП (*когато е приложимо*).

9. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

9.1.В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,2 % на ден върху стойността на таксата за абонаментно обслужване за всички повдигателни съоръжения за период от 12 месеца по чл.2.2, но не повече от 20% от таксата за абонаментно обслужване за всички повдигателни съоръжения за период от 12 месеца. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

9.2.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.3.В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

9.4.В случаите по чл. 9.3, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на разликата.

9.5.При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред съответния компетентен съд.

9.6.При виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последващо от това разваляне на договора по реда на чл.10.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора.

9.7.При забава в плащанията над договорените срокове **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение в размер на законната лихва, върху неизплатената сума, за дните на закъснението.

10. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

10.1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може, без това да попречи на търсенето на друго обезщетение за нарушаване на договора, чрез писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да развали договора частично или изцяло:

а)В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да изпълни задълженията си по чл.3.4 за повече от 3 работни дни след договорения срок;

б)В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да изпълни някое свое друго задължение по Договора, в това число задълженията си по смисъла на чл.3.8, или ако не предприеме мерки за изпълнението му до 5 календарни дни след като е бил писмено уведомен за това.

10.2.В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора изцяло или частично, той може да извърши както сметне за необходимо количеството услуга, подобно на неизвършеното и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще бъде отговорен пред него за всички необходими разходи за тази подобна услуга, удостоверени с необходимите първични документи. Въпреки това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще продължи изпълнението на този договор в частта, в която не е прекратен.

11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

11.1. В случай на аварийна ситуация, при която след направено уведомление от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно чл 14.3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си за отстраняване на повредата. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в пълния ѝ размер.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора в случай, че бъде констатирано издаване на непълен или неверен Акт за дефектовка по смисъла на чл.7.11 от настоящия договор. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в пълния ѝ размер.

11.3. Възложителят има право да прекрати едностранно договора с писмено предизвестие.

11.4. В случаите на чл. 11.2 и 11.3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

11.5. В случай на взаимно съгласие между страните, при което се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

11.8. Договорът се прекратява в случай на отнемане на удостоверението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, издадено от ДАМТН съгласно чл.36 от ЗТИП. В този случай договорът се счита за прекратен от датата на отнемане на удостоверението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.9. Договорът може да бъде прекратен и в случай на Непреодолима сила съгласно чл. 12.

12. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

12.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

12.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

12.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

12.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

13. СПОРОВЕ

13.1. Всички спорове, възникнали при тълкуването или изпълнението на този договор, неговите Приложения или прилежащите към него документи, ще бъдат решавани по взаимно съгласие въз основа на договаряне.

13.2. При непостигане на съгласие - спорът се отнася за решаване от компетентния български съд.

13.3.Отнасянето към съд не трябва да бъде причина за прекъсване изпълнението на другите задължения по този договор.

14. СЪОБЩЕНИЯ

14.1.Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

14.2.За дата на съобщението се счита:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс или електронна поща.

14.3.По изключение в случай на аварийна ситуация, при която е застрашено нормалното функциониране на електроенергийната система, освен в писмена форма, уведомленията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършват и по телефон.

15. ОБЩИ УСЛОВИЯ

15.1.За неуредени с този договор въпроси се прилагат действащите нормативни актове.

15.2.Настоящият договор е изготвен в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните и влиза в сила от подписването му от двете страни.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

- 1.Технически спецификации;
- 2.Ценово предложение;
- 3.Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
- 4.Образци на:
 - Протокол за извършени функционални проверки (Образец 1);
 - Протокол за извършени дейности по поддържане (Образец 2);
 - Акт за дефектовка с последващи дейности по поддръжка (Образец 3);
 - Акт за дефектовка с последващи ремонтни дейности (Образец 4);
 - Отчет за извършени дейности при абонаментното поддържане (Образец 5);
- 5.Споразумение за конфиденциалност.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Инж. Никола Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г.
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1
за конфиденциалност

към договор №.от2017 г.

Днес2017 г., в гр. Пловдив между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г. на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, се сключи това Споразумение за следното:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

(Инж. Никола Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г.
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

- *Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информацията относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.*

- *Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или*

електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.

- *Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.*

- *Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.*

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ

ДО

МЕР Пловдив

гр. Пловдив

ул. „Хр.Г.Данов”, №37

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодирано шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!